

**3 - PARTIE À REMPLIR PAR LE PROFESSEUR RESPONSABLE POUR LES CANDIDATS DE PARIS
OU PAR L'ENSEIGNANT DE LA SPÉCIALITÉ POUR LES CANDIDATS DES CENTRES**

examen probatoire (éventuellement) :

UE restant à acquérir :

sujet du mémoire :

avis sur l'intérêt de ce travail, sa part d'originalité et son caractère expérimental ou industriel :

appréciation sur l'expérience professionnelle de l'élève (durée, nature, niveau) :

Date : _____

Signature

Nom du signataire : _____

- VISA DU DIRECTEUR DU CENTRE (Paris ou Région)

Confirmation de l'exactitude des déclarations du candidat : _____

Avis sur l'opportunité de la candidature : _____

Le Directeur du centre associé
(signature + cachet)

Date : _____

Nom du signataire : _____

- SI LE CANDIDAT EST PRÉSENTÉ PAR LE CENTRE ASSOCIÉ

avis du Professeur responsable du Cnam PARIS (opportunité de la candidature, expérience professionnelle, durée, nature, niveau, UE, sujet du mémoire...):

Le Professeur responsable
(signature)

Date : _____

Nom du signataire : _____

ADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION DU C.N.A.M

Date : _____

Pour l'Administrateur général du CNAM

Candidature autorisée	
-----------------------	--

Candidature refusée	
---------------------	--

Vérifié par : _____

EMPLOYEUR : Raison sociale
Adresse et téléphone du lieu de travail

ATTESTATION DE TRAVAIL A REMPLIR PAR L'EMPLOYEUR ⁽¹⁾
concernant au moins les deux dernières années d'activité professionnelle

L'employeur soussigné certifie que :
M., Mme, Mlle ⁽²⁾ (Nom et Prénom)

Adresse : _____

a été (est) employé(e) ⁽¹⁾ dans notre entreprise en qualité de :

EMPLOI OU STAGE	PERIODE	DUREE ⁽³⁾	QUOTITE ⁽⁴⁾	NATURE DU TRAVAIL EFFECTUE ET NIVEAU DE RESPONSABILITE (préciser la fonction et détailler les activités assurées en évitant les codes et les sigles)
	Du _____ au _____			

A _____ le _____

Signature et cachet de l'entreprise,
Nom et qualité du signataire : _____

(1) Si le candidat a eu plusieurs employeurs pendant les 2 dernières années, remplir une attestation par employeur.

(2) Rayer les mentions inutiles.

(3) Préciser le nombre de mois en faisant ressortir le total pour l'ensemble des périodes.

(4) Préciser si c'est du temps plein, ou du temps partiel (50 %, 80 %...).

RÉSERVÉ À LA DIRECTION NATIONALE DES FORMATIONS

Arrivée le : _____

Visa du responsable DNF :

Nom du signataire : _____

Numéro du diplômes délivré :

Envoyé au Centre associé : _____ le : _____

Convocation le : _____

Diplôme remis à l'intéressé(e) le : _____

Attestation de diplôme remise ou notifiée le : _____

Signature :

INSTRUCTIONS RELATIVES À LA CONSTITUTION ET AU DÉPÔT DU DOSSIER

PIÈCES À JOINDRE

- 1 - Photocopie de la carte d'identité ou du passeport.
- 2 - Photocopie des diplômes obtenus :
 - pour les demandes adressées par courrier, certifier sur l'honneur la photocopie
 - pour les demandes déposées au service, se munir de l'original ou photocopie de la notification de décision autorisant l'accès (VAP 85, VES).
- 3 - Photocopie de la notification de dispense d'UE (VES, VAE)
- 4 - Certificat(s) de(s) l'employeur(s) précisant l'activité professionnelle (nature, durée, niveau) au cours des 3 dernières années et la qualification actuelle du candidat (formulaire joint), accompagné(s) d'un curriculum vitae.
- 5 - Photocopie du dernier bulletin de salaire.
- 6 - Attestation de stage (le cas échéant).
- 7 - **Candidats parisiens :**
 - photocopie des UE obtenues dans les centres associés
 - 2 enveloppes non timbrées à votre adresse (110 x 220 mm).
- 8 - **Candidats de province :**
 - photocopie des UE obtenues dans un ou plusieurs centres associés autres que celui qui transmet la demande.

POUR LES CANDIDATS DE PARIS

- Le dossier est à adresser ou à déposer au service de Scolarité,
Accès 9 bis - rez-de-chaussée.
292, rue Saint-Martin - 75141 Paris cedex 03

POUR LES CANDIDATS DES CENTRES ASSOCIÉS

- Le dossier doit être adressé ou à déposé au secrétariat du centre associé.

Remplir lisiblement et complètement de la demande.
TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA RENVOYÉ À L'INTÉRESSÉ(E)